



# П Р И К А З

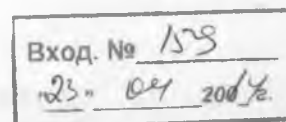
## ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

17.04.2014

№ 378

г. Липецк

О муниципальной пилотной  
(стажировочной) площадке по  
введению федерального государственного  
стандарта дошкольного образования



В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 08-10 «О плане действий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказом председателя департамента образования администрации города Липецка от 12.03.2014 № 131 «Об организации работы по обеспечению введения федерального государственного стандарта дошкольного образования»

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о муниципальной пилотной (стажировочной) площадке по введению федерального государственного стандарта дошкольного образования в систему образования города Липецка (Приложение).

2. Утвердить состав Координационного Совета по введению Федерального государственного стандарта дошкольного образования в систему образования города Липецка в следующем составе:

Белкина Г.В. – заместитель председателя департамента;

Лазарева Т.А. – заместитель председателя департамента;

Немцева Т.А. – начальник отдела мониторинга дошкольного образования;

Суворова Т.А. – начальник отдела дошкольного образования;

Грек Ю.В. – консультант отдела дошкольного образования.

3. Присвоить статус пилотной (стажировочной) площадки по введению федерального государственного стандарта дошкольного образования в систему

образования города Липецка следующим учреждениям, реализующим основную образовательную программу дошкольного образования:

- ДОУ № 6 (заведующая Белкина В.М.);
- ДОУ № 10 (заведующая Мазаева Е.В.);
- ДОУ № 14 (заведующая Дубовых Н.Е.);
- ДОУ № 18 (заведующая Грицищук Е.Б.);
- ДОУ № 21 (заведующая Кирьянова В.И.);
- ДОУ № 22 (заведующая Ушкова П.П.);
- ДОУ № 23 (заведующая Паршикова Т.В.);
- ДОУ № 25 (заведующая Ворфоломеева Н.Б.);
- ДОУ № 48 (заведующая Семынина Л.Е.);
- ДОУ № 66 (заведующая Целых Г.В.);
- ДОУ № 68 (заведующая Бородина И.А.);
- ДОУ № 78 (заведующая Полянская Т.И.);
- ДОУ № 91 (заведующий Чернышов И.В.);
- ДОУ № 107 (заведующая Соболева И.В.);
- ДОУ № 112 (заведующая Лаптенкова М.М.);
- ДОУ № 114 (заведующая Фролова Л.Ф.);
- ДОУ № 123 (заведующая Васина Г.Н.);
- ДОУ № 128 (заведующая Хованцева Г.М.);
- ДОУ № 130 (заведующая Бутова Т.П.);
- ДОУ № 134 (заведующая Оноприенко И.П.);
- ДОУ № 135 (заведующая Можейко Л.В.);
- ДОУ № 139 (заведующая Марчукова Т.Д.).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя департамента образования администрации города Липецка Белкину Г.В.

Председатель департамента образования

Е.Н. Павлов

Приложение к приказу  
председателя департамента  
образования города Липецка  
от 17.04.2014 № 378

**Положение**  
**о муниципальной пилотной (стажировочной) площадке по введению**  
**Федерального государственного стандарта дошкольного образования в**  
**систему образования города Липецка**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок организации деятельности муниципальных пилотных (стажировочных) площадок в учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, (далее – ОУ) деятельность которых направлена на введение в пилотном режиме федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).

1.2. Муниципальная пилотная (стажировочная) площадка по введению ФГОС ДО в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами управления образования и науки Липецкой области, департамента образования администрации города Липецка, Уставом ОУ и настоящим положением.

1.3. Ведущими целями создания пилотных (стажировочных) площадок на базе ОУ являются:

- формирование и распространение опыта введения и реализации ФГОС ДО;
- оказание методической и консультативной помощи ОУ, приступающим к введению ФГОС ДО в штатном режиме.

1.4. Научно-методическое руководство деятельностью пилотных (стажировочных) площадок осуществляют специалисты департамента образования администрации города Липецка.

1.5. Координацию деятельности пилотных (стажировочных) площадок и обеспечение условий перехода на ФГОС ДО обеспечивает департамент образования администрации города Липецка.

**2. Присвоение статуса пилотной (стажировочной) площадки**

2.1. Требования, предъявляемые к ОУ, претендующему на статус пилотной (стажировочной) площадки по внедрению ФГОС ДО:

- наличие профессиональной административно-управленческой команды;

- высокий уровень функционирования методической службы ОУ (обобщение и презентация педагогического опыта на муниципальном, региональном уровнях; достижения педагогов и детей, отмеченные в ходе мероприятий муниципального и регионального уровней);
- высокий профессиональный уровень педагогов (более 60% педагогических работников имеют высшее образование; более 50% педагогов имеют первую и высшую квалификационную категорию; педагоги, приступающие к реализации ФГОС ДО в пилотном режиме, повышали свою квалификацию в последние три года);
- наличие продуктивного опыта экспериментальной, инновационной деятельности;
- наличие системы дополнительного образования детей (студии, кружки в ОУ и/или предоставление воспитанникам платных образовательных услуг);
- наличие материально-технических условий (обеспечение выполнения норм охраны труда, доступ к сети Интернет и пр.);
- наличие информационно-образовательной среды (технические средства, современное технологическое и программное обеспечение, взаимодействие участников образовательного процесса с применением ИКТ).

2.3. Экспертиза готовности ОУ к внедрению ФГОС ДО проводится на уровне департамента образования администрации города Липецка, на основании заключения Координационного Совета по введению Федерального государственного стандарта дошкольного образования в систему образования города Липецка.

2.4. Руководитель ОУ, претендующего на статус пилотной (стажировочной) площадки, направляет в адрес департамента образования администрации города Липецка соответствующую заявку (прилагая результаты внутренней экспертизы о наличии условий, необходимых для внедрения ФГОС ДО, в соответствии с п. 2.2 настоящего Положения).

2.5. На основании заключения Координационного Совета по введению Федерального государственного стандарта дошкольного образования в систему образования города Липецка принимается решение об установлении статуса пилотной (стажировочной) площадки, которое утверждается приказом председателя департамента образования администрации города Липецка.

2.6. Статус пилотной (стажировочной) площадки дает возможность вносить изменения (при соблюдении федерального и регионального законодательства) в содержание, педагогические технологии, образовательную структуру и организационную систему управления ОУ.

2.7. Статус пилотной (стажировочной) площадки позволяет педагогическим работникам ОУ проходить повышение квалификации в первоочередном порядке в следующих формах: краткосрочные курсы (не менее 72 часов), обучающие семинары, мастер-классы, консультации и др.

### 3. Содержание деятельности пилотной (стажировочной) площадки

Основными направлениями деятельности пилотной (стажировочной) площадки являются:

#### 3.1. Создание нормативно-правовых условий:

- разработка нормативно-правового обеспечения введения ФГОС ДО;
- подготовка проекта приказа о введении ФГОС ДО;
- разработка плана-графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДО в ОУ;
- внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ОУ, в должностные инструкции педагогических работников;
- заключение дополнительного соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками.

#### 3.2. Создание кадровых условий:

- планирование поэтапного повышения квалификации педагогических работников и администрации ОУ по вопросам введения ФГОС ДО;
- организация и проведение повышения квалификации в рамках ОУ;
- участие в мероприятиях федерального, регионального и муниципального уровня по сопровождению введения ФГОС ДО.

#### 3.3. Создание финансово-экономических условий:

- корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ОУ, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования;
- расчет потребности в расходах образовательного учреждения необходимых для реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

#### 3.4. Создание информационно-методических условий:

- изучение в коллективе базовых документов ФГОС ДО;
- разработка основной образовательной программы дошкольного образования;
- создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО в ОУ;
- обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО;
- размещение на сайте ОУ и в печатных изданиях информации о процессах подготовки к введению и переходу ОУ на ФГОС ДО.

#### 3.5. Создание материально-технических условий:

- приведение материально-технической базы ОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО;
- оснащение развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- создание санитарно-гигиенических условий организации образовательного процесса.

3.6. Результаты деятельности пилотных (стажировочных) площадок рассматриваются на заседании Координационного Совета по введению Федерального государственного стандарта дошкольного образования в систему образования города Липецка не реже одного раза в полугодие.

3.7. При некачественном и несвоевременном предоставлении ОУ промежуточных результатов работы, пакета нормативных и методических материалов Координационный Совет по введению Федерального государственного стандарта дошкольного образования в систему образования города Липецка может рекомендовать досрочно прекратить деятельность пилотной (стажировочной) площадки.

3.8. Окончательное решение о прекращении функционирования пилотной (стажировочной) площадки принимается председателем департамента образования администрации города Липецка и оформляется соответствующим приказом.

3.9. Признание положительных результатов деятельности пилотной (стажировочной) площадки становится основанием для распространения опыта ОУ по введению и реализации ФГОС ДО, для оказания методической и консультативной помощи ОУ, приступающим к введению ФГОС ДО в обязательном режиме.

#### **4. Механизм организации деятельности пилотной (стажировочной) площадки**

4.1. Деятельность департамента образования администрации города Липецка по организации отбора пилотных (стажировочных) площадок:

- разработка оценочных материалов и инструментария для проведения экспертизы документов и материалов на соответствие ОУ статусу пилотной (стажировочной) площадки введения ФГОС ДО;
- проведение экспертизы документов и материалов.

4.2. Направления деятельности специалистов департамента образования администрации города Липецка по методическому сопровождению пилотных (стажировочных) площадок по внедрению ФГОС ДО:

- осуществление мониторинга по вопросам введения и реализации ФГОС ДО (выявление проблем, потребностей, образовательных запросов и результатов деятельности участников процесса внедрения ФГОС ДО);
- разработка программы деятельности пилотной (стажировочной) площадки;
- определение критериев оценки эффективности деятельности пилотной (стажировочной) площадки;
- обеспечение пилотной (стажировочной) площадки информационно-методическими материалами;
- организация и проведение инструктивно-методических семинаров по вопросам введения ФГОС ДО, направленных на развитие профессиональной, информационной и правовой компетентности педагогических и управленческих кадров;
- разработка научно-методических рекомендаций по вопросам реализации ФГОС ДО, управлению процессом его введения и методическому сопровождению;

- изучение, анализ передового опыта по реализации ФГОС ДО.

4.3. Деятельность департамента образования администрации города Липецка по обеспечению условий перехода ОУ на ФГОС ДО:

- проведение экспертизы условий, необходимых для введения ФГОС ДО;
- обеспечение пилотной (стажировочной) площадки необходимыми материально-техническими средствами согласно требованиям ФГОС ДО;
- обеспечение пилотной (стажировочной) площадки финансовыми средствами, необходимыми для функционирования ОУ в режиме пилотной (стажировочной) площадки.

## **5. Права и обязанности пилотной (стажировочной) площадки**

5.1. Наличие статуса пилотной (стажировочной) площадки предоставляет ОУ основания вносить не противоречащие действующему законодательству изменения в содержание основной образовательной программы дошкольного образования, а также определять цели, способы, системы средств обучения, режим функционирования ОУ, систему управления, соответствующие целям, задачам и содержанию деятельности пилотной (стажировочной) площадки.

5.2. Пилотная (стажировочная) площадка имеет право:

- участвовать в научно-практических конференциях, методических семинарах по проблемам введения ФГОС ДО на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;
- разрабатывать и издавать методические материалы по введению ФГОС ДО.

5.3. Пилотная площадка обязана:

- руководствоваться в организации деятельности по введению ФГОС ДО в пилотном режиме требованиями настоящего положения;
- ежеквартально предоставлять в Координационный Совет по введению Федерального государственного стандарта дошкольного образования в систему образования города Липецка аналитические отчеты о своей деятельности;
- обеспечивать информационно-методическое сопровождение введения ФГОС ДО в ОУ города Липецка в штатном режиме.

Заместитель председателя  
департамента образования

Г.В. Белкина